**PHỤ LỤC HỢP ĐỒNG**

*Số................./PLHĐ*

* *Căn cứ theo HĐKT số......................đã ký ngày ……., tháng……., năm…………*
* *Căn cứ nhu cầu thực tế 2 bên..........................................................................*

Hôm nay, ngày ….. tháng ….. năm …….. Tại ………………………………………….

Chúng tôi gồm có:

**BÊN THUÊ/MUA/SỬ DỤNG DỊCH VỤ *(Bên A):***

CÔNG TY…………………………………………………………………………………….

Đại diên: Ông Nguyễn Văn A

Chức vụ: Giám đốc

Địa chỉ: ………………………………………………………………………………………

Điện thoại: +84………….………………….… Fax: +84………………………..………. Mã số thuế:……………….………………………………………………………………… Số tài khoản:……………….……………………………………………………………….

**BÊN CHO THUÊ/BÁN/CUNG CẤP DỊCH VỤ** ***(Bên B):***

CÔNG TY…………………………………………………………………………………….

Đại diên: Nguyễn Văn B

Chức vụ: Giám đốc

Địa chỉ: ………………………………………………………………………………………

Điện thoại: +84………….………………….… Fax: +84………………………..………. Mã số thuế:……………….………………………………………………………………… Số tài khoản:……………….……………………………………………………………….

Sau khi xem xét, thỏa thuận hai bên đã đi đến thống nhất ký Phụ Lục HĐMB số ....... về gia hạn hợp đồng đã ký số ….., ngày……, tháng……năm………cụ thể như sau:

1. …………………..…………………..…………………..…………………..………………
2. …………………..…………………..…………………..…………………..………………
3. …………………..…………………..…………………..…………………..………………
4. …………………..…………………..…………………..…………………..………………
5. **Điều khoản chung :**
   1. Quyền và nghĩa vụ của mỗi bên được quy định trong hợp đồng số *………………………*
   2. PLHĐ được lập thành …….. bản, có nội dung & giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ ....
   3. Phụ lục này là một phần không thể tách rời của Hợp đồng …………….. số……………...và có giá trị kể từ ngày ký….....

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN A**  GIÁM ĐỐC | **ĐẠI DIỆN BÊN B**  GIÁM ĐỐC |